

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

بالجزائر، في 17 أكتوبر 2012.

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

مديرية الدراسات لما بعد التدرج
و البحث و التكوين

رقم 509 /م.د.ب.ب.ب/ 2012/

إلى السيدات و السادة
رؤساء مؤسسات التعليم العالي

الموضوع: تعليمية تتعلق بتنظيم مسابقة الالتحاق بالتكوين في دكتوراه ل.م.د

طبقا لأحكام القرار رقم 345 المؤرخ في 17 أكتوبر 2012 و الذي يعدل و يتمم القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012، فإنه يتوجب على المسؤولين المعنيين على مستوى المؤسسات المؤهلة تنصيب لجنة التكوين في الدكتوراه قصد تكفلها بكافة العمليات المتعلقة بتحضير مسابقة الالتحاق بالتكوين في دكتوراه ل.م.د و تنظيمها، و ذلك بالتنسيق التام مع المسؤولين الاداريين بالمؤسسات المعنية (نائب رئيس الجامعة أو نائب المدير المكلف بما بعد التدرج).

كيفية تنظيم المسابقة:

المرحلة الأولى: دراسة ملفات الترشيح.

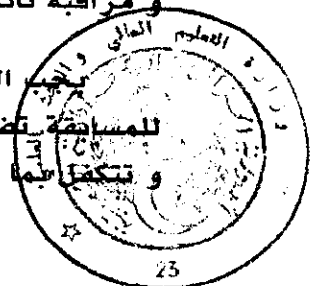
تسمح دراسة ملفات الترشيح بتقييم المسار الجامعي على مدار طور الماستر و مدى ملاءمته مع التكوين في الدكتوراه. كما ستسمح الدراسة المفصلة للوثيقة الوصفية المرفقة بشهادة الماستر بتقدير أحسن لهذه الملاءمة، و كذا بتوسيع الترشيحات إلى تخصصات أخرى ذات علاقة بالتكوين المؤهل.

تمنح لكل ملف ترشح، عقب ذات الدراسة، علامة تمثل نسبة 50% من العلامة النهائية المحصل عليها في مسابقة الالتحاق بالتكوين في الدكتوراه.

المرحلة الثانية: تنظيم الاختبارات الكتابية للمسابقة:

يجب أن تجرى كافة العمليات المتعلقة بتنظيم الاختبارات الكتابية تحت سلطة ومراقبة نائب رئيس الجامعة أو نائب المدير المكلف بما بعد التدرج.

يجب المباشرة في تنصيب هيئة مشرفة على المسابقة تتولى مهمة التنظيم الميداني للمسابقة. تضم الهيئة أعضاء لجنة التكوين في الدكتوراه و المسؤولين الاداريين المعنيين، و تكفل بما يلي:



- الإشراف على التَّنظيم الميداني للمسابقة و التَّنسيق في شأن ذلك.
- إعداد قائمة المترشِّحين المقبولين من طرف لجنة التَّكوين في الدَّكتوراه لاجتياز الاختبارات الكتابية للمسابقة، و توزيعهم على القاعات المخصصة لها.
- توفير الأوراق النَّظامية الخاصة بالاختبارات للمترشِّحين.
- المباشرة، عقب كلِّ اختبار، في جمع أوراق الاختبارات و ترميزها في ذات الحين قصد ضمان السَّرية.
- تحديد القاعات الَّتِي تتمُّ فيها عملية تصحيح أوراق الاختبارات، و الَّتِي يجب أن تتمُّ على مستوى القسم أو العمادة، و ذلك مباشرة عقب كلِّ اختبار.
- السَّهر على حسن سير المسابقة إلى غاية الإعلان النَّهائي عن النَّتائج.


بخصوص إعداد مواضيع الامتحانات الكتابية للمسابقة و تصحيحها:

- تتكفل لجنة التَّكوين في الدَّكتوراه بهذه المهمة البيداغوجية و ذلك طبقا لأحكام القرار رقم 191 المؤرَّخ في 16 جويلية 2012، المعدَّل و المتمم، لاسيما المادة 08 منه.
- تُجرى المسابقة باجتياز اختبارين (02) أو ثلاث (03) اختبارات كتابية لمدة زمنية من ساعة واحدة و ثلاثين (30) دقيقة إلى ساعتين (02) و ذلك خلال نفس اليوم.
- يقترح ثلاث (03) أعضاء، على الأقل، في لجنة التَّكوين في الدَّكتوراه ثلاث (03) مواضيع، على الأقل، لكلِّ اختبار، يتمُّ وضعها و حفظها داخل أظرفة مغلقة و مختومة.
- تُجرى قرعة علنية لسحب موضوع من المواضيع الثلاثة من طرف مترشِّح يتمُّ اختياره بطريقة عشوائية للقيام بعملية السَّحب قبل بداية كلِّ اختبار.
- تخضع أوراق الاختبارات لتصحيح مزدوج، و في حالة وجود فارق بين علامتي التَّصحیحين الأوَّل و الثَّاني يتعدَّى ثلاث (03) نقاط يتمُّ اللُّجوء، ضرورة، إلى تصحيح ثالث. و في هذه الحالة يعدُّ علامة نهائية معدَّل العلامتين الأكثر تقاربا.

الإعلان عن النَّتائج:

- تقوم اللجان بالإعلان عن النَّتائج التَّرتيبية و غير الاقصائية.
- يتمُّ منح المناصب المفتوحة حسب درجة الاستحقاق، و تثبت في الأجل المحدَّدة في القرار رقم 191 المؤرَّخ في 16 جويلية 2012، المعدَّل و المتمم، لاسيما المادة 13 مكرَّر 1 منه.

مديرة الدراسات لما بعد التَّخرج
و البحث و التَّكوين
مضاءة: رباح حورية



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

DIRECTION DE LA POST GRADUATION
RECHERCHE -FORMATION

N° 507.DPGRF P / 2012.

Alger, le 17 OCT. 2012

**Mesdames, Messieurs les Chefs d'Etablissement
d'Enseignement Supérieur**

Objet : Note relative à l'organisation du concours d'accès au Doctorat
(D/ LMD).

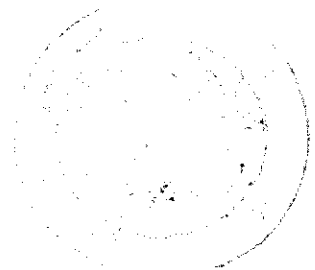
Conformément aux dispositions de l'arrêté n° 345 du 17 Octobre 2012 modifiant et complétant l'arrêté n° 191 du 16 Juillet 2012, le Comité de la Formation Doctorale doit être officiellement mis en place par les responsables concernées de l'établissement habilité afin de prendre en charge les opérations liées à la préparation et à l'organisation du concours d'accès au Doctorat (D/LMD) et ce en étroite collaboration avec les responsables administratifs (Vice Recteur ou Directeur Adjoint chargé de la Post Graduation) de l'établissement.

Modalités d'organisation du concours :

- **1^{er} Etape :** Etude des dossiers de candidatures

L'étude des dossiers de candidature permet d'évaluer le cursus universitaire en Master et son adéquation avec le Doctorat. L'étude détaillée du document descriptif accompagnant le diplôme de Master permettra de mieux apprécier cette adéquation et d'élargir les candidatures à d'autres champs disciplinaires en rapport avec la formation habilitée.

A l'issue de cette étude, une note sera attribuée à chaque dossier de candidature et contribuera à hauteur de 50 % à la note finale du concours d'accès au Doctorat.



- 2^{ème} Etape : Organisation des épreuves écrites du concours.

L'ensemble des opérations liées à cette organisation doivent se dérouler sous l'autorité et le Contrôle du Vice Recteur ou du Directeur Adjoint Chargé de la Post Graduation.

Il serait nécessaire de procéder à la mise en place d'une Structure de supervision des concours qui sera chargée de l'organisation pratique du concours. Cette structure qui regroupera les membres du CFD et les responsables administratifs concernés aura pour tâches :

- De superviser et coordonner l'organisation pratique du concours.
- D'établir la liste des candidats retenus par le CFD pour passer les épreuves écrites du concours et procéder à leur répartition dans les salles d'examen réservées
- De mettre à la disposition des candidats des copies d'examen réglementaires
- De procéder, après chaque épreuve, au ramassage des copies et à leur codage immédiat en vue d'assurer l'anonymat
- De désigner des salles pour la correction des copies qui doit obligatoirement se dérouler au sein du département ou du décanat immédiatement après le déroulement de chaque épreuve
- De veiller au bon déroulement du concours jusqu'à la proclamation finale des résultats .

En matière de confection des sujets des épreuves écrites et de correction :

Conformément aux dispositions de l'arrêté n° 191 du 16 Juillet 2012 modifié et complété (Art.8) le CFD prendra en charge cette mission pédagogique

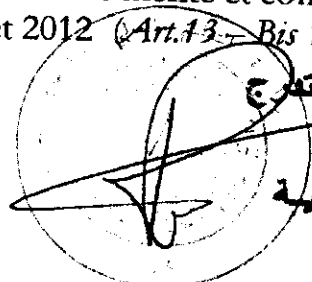
Le concours consiste en deux ou trois épreuves écrites d'une durée de 01h30 à 02 heures qui se dérouleront en une seule journée. Pour chaque épreuve trois (03) sujets au minimum, proposés par au moins trois membres du CFD, doivent être confectionnés et mis sous enveloppes cachetées. Un tirage au sort est effectué publiquement parmi ces sujets par un candidat sélectionné au hasard avant le début de chaque épreuve.

Les copies d'examen sont soumises à une double correction .Lorsque l'écart entre deux notes est supérieur à trois (03) points, une troisième correction sera nécessaire. Dans ce cas, la moyenne entre les deux notes les plus rapprochées constituera la note finale.

Proclamation des résultats :

Les Jurys doivent proclamer des résultats classant et non sanctionnant. Les postes ouverts seront attribués par ordre de mérite et confirmés dans les délais fixés par l'arrêté n° 191 du 16 Juillet 2012 (Art.13 - Bis 1)

مديرة الدراسات لما بعد التخرج
والبحث والتكوين
إمضاء : رباح حورية



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

قرار رقم 345 مؤرخ في 17 أكتوبر 2012 يعدل و يتمم القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012 و الذي يحدد تنظيم التكوين في الطور الثالث من أجل الحصول على شهادة الدكتوراه.

إن وزير التعليم العالي و البحث العلمي،

- بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 12_326 المؤرخ في 17 شوال عام 1433 الموافق 04 سبتمبر سنة 2012 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 94_260 المؤرخ في 19 ربيع الأول عام 1415 الموافق 27 غشت سنة 1994 الذي يحدد صلاحيات وزير التعليم العالي و البحث العلمي،
- و بمقتضى القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012 و الذي يحدد تنظيم التكوين في الطور الثالث من أجل الحصول على شهادة الدكتوراه،

يقرر ما يلي:

المادة الأولى: يهدف هذا القرار إلى تعديل و تتميم بعض أحكام القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012 المذكور أعلاه.

المادة 2: تعدل أحكام المواد 6 و 7 و 8 و 9 و 12 من القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012 المذكور أعلاه و تحرر كما يأتي:

المادة 06: تنشأ على مستوى كل مؤسسة تعليم عال مؤهلة "لجنة تكوين في الدكتوراه" لكل تخصص في التكوين في الطور الثالث.

المادة 07: تتشكل لجنة التكوين في الدكتوراه من أساتذة باحثين من ذوي المصنف العالي (أستاذ، أستاذ محاضر قسم "أ") ينتمون إلى المؤسسة المؤهلة، و الذين اقترحوا فتح التكوين في الطور الثالث.

يمكن توسيع لجنة التكوين في الدكتوراه لتضم أساتذة باحثين و باحثين مؤهلين من نفس مؤسسة التعليم العالي المؤهلة أو من خارجها.



المادة 08: تكلف لجنة التكوين في الدكتوراه بما يأتي:

- تحديد شهادات الماستر التي تمنح الحق في التسجيل للمسابقة،
- وضع الشروط البيداغوجية للالتحاق بالمسابقة، و التي تسمح بإجراء انتقاء أولي للمترشحين،
- دراسة ملفات الترشيح،
- تحضير الاختبارات الكتابية للمسابقة،
- السهر على احترام قواعد السرية في تنظيم اختبارات المسابقة،
- ضمان تنظيم المسابقة و متابعتها، بالتنسيق مع المصالح الادارية المعنية إلى غاية الإعلان عن النتائج،
- ضمان متابعة طلبة الدكتوراه خلال التكوين و تقييمهم،
- ابداء الرأي حول موضوع البحث المقترح من طرف المشرف على اطروحة الدكتوراه،
- ابداء الرأي حول تشكيلة لجنة مناقشة اطروحة الدكتوراه، و اقتراح مقررين،
- تنظيم حركية الأساتذة المشاركين في عملية التكوين،
- ضمان التنسيق مع الشركاء في التكوين،
- المبادرة بأي شكل للتكوين للبحث لفائدة طلبة الدكتوراه (محاضرات، حلقات، ورشات...).

المادة 09: تحدد مدة تحضير اطروحة الدكتوراه بثلاث (03) سنوات متتالية.

يمكن رئيس المؤسسة أن يرخص، و بصفة استثنائية، إضافة سنة واحدة (01) إلى سنتين (02) باقتراح من المجلس العلمي، و بعد رأي معلل من طرف المشرف على اطروحة الدكتوراه الذي يقدم طلبا للمجلس العلمي و للجنة التكوين في الدكتوراه.

المادة 12: تسمح دراسة ملف الترشيح بتقييم المسار الجامعي للمترشح (التطور في ماستر 1، الترتيب في ماستر 2، نوعية المذكرة، المسار السابق...)، و بإجراء انتقاء أولي للمترشحين المستوفين للشروط البيداغوجية المحددة مسبقا من طرف لجنة التكوين في الدكتوراه.

تتم دراسة الملفات على أساس المعايير التالية:

- الملاءمة بين تخصص الماستر و تخصص الطور الثالث الذي يتقدم إليه المترشح،
- المعدل العام المحصل عليه في الطور الثاني،
- الانتظام في تدرج الطالب خلال الطور الثاني و انعدام الرسوب في الامتحان النهائي.



• محتوى الملاحظات الواردة في الوثيقة الوصفية للمعارف و المؤهلات المكتسبة المرفقة بشهادة الماستر.

تحدد كفاءات الانتقاء في هذه المرحلة الأولى في الملحق المرفق لهذا القرار.

المادة 03: تعدل و تتم احكام المادة 13 من القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012 المذكور اعلاه و تحرر كما يأتي:

المادة 13: تتمحور الاختبارات الكتابية حول تخصص او تخصصات التكوين في الماستر.

يجب ان يكون عدد المترشحين المنتقنين والمسموح لهم باجتياز الاختبارات الكتابية للمسابقة يساوي، على الأقل، ضعف عدد المناصب المفتوحة.

للجنة التكوين في الدكتوراه كل الصلاحيات في تحديد العدد الأقصى للمترشحين المقبولين لاجتياز الاختبارات الكتابية للمسابقة، مع مراعاة عدد المترشحين و خصوصية التخصصات الأخرى.

المادة 04: يتم القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012 المذكور اعلاه بالمواد 13 مكرّر و 13 مكرّر 1 و تحرر كما يأتي:

المادة 13 مكرّر: يحدد الترتيب النهائي للمترشحين حسب درجة الاستحقاق وفقا لما يلي:

• 50% من العلامة المحصل عليها تبعا لدراسة الملف.

• 50% من العلامة المحصل عليها في الاختبارات الكتابية للمسابقة.

يتم الفصل بين المترشحين المتساوين في الترتيب على أساس مساهمهم في الطور الأول (الليسانس).

المادة 13 مكرّر 1: يجب على المترشحين الناجحين في مسابقة الالتحاق بالتكوين في الطور الثالث مباشرة عملية تسجيلهم على مستوى مؤسسة جامعية واحدة في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما الموالية لتاريخ الإعلان النهائي عن النتائج.

المادة 05: تعدل المادة 18 من القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012، المذكور اعلاه، و تحرر كما يأتي:



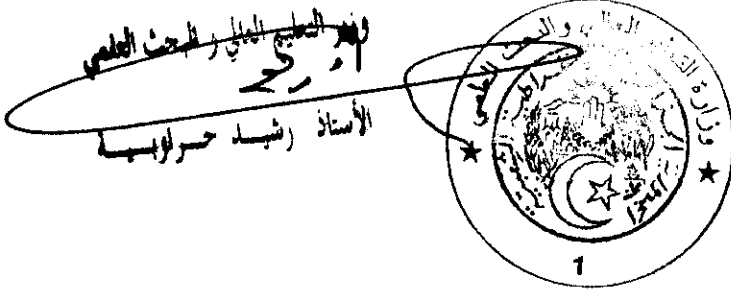
المادة 18: يجب على طالب الدكتوراه أن يقدم بانتظام عرضا عن تقدم أعماله أمام لجنة التكوين في الدكتوراه.

لا يمكن أن تتم مناقشة الأطروحة إلا عقب نهاية السنة الثالثة.

يُقصى من التكوين في الطور الثالث المترشح الذي لم يتمكن من مناقشة أطروحته عقب السنة الثالثة و لم يتحصل على ترخيص أو لم يقدم طلبا لذلك.

المادة 06: تُكلف مديرة الدراسات لما بعد التدرج و البحث و التكوين لوزارة التعليم العالي و البحث العلمي و رؤساء مؤسسات التعليم العالي، كل فيما يخصه، بتنفيذ هذا القرار.

المادة 07: ينشر هذا القرار في النشرة الرسمية للتعليم العالي و البحث العلمي.



République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Arrête n° 345 du 17 OCT. 2012
modifiant et complétant l'arrêté n°191 du 16 juillet 2012
Fixant l'organisation de la formation de troisième cycle
en vue de l'obtention du doctorat

Le ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique

-Vu le décret présidentiel n°12-326 du 17 Chaoual 1433 correspondant au 04 septembre 2012, portant nomination des membres du gouvernement ;

-Vu le décret exécutif n° 94-260 du 19 Rabie El Aouel 1415 correspondant au 27 août 1994 fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique ;

-Vu l'arrêté n°191 du 16 juillet 2012 fixant l'organisation de la formation de troisième cycle en vue de l'obtention du diplôme de doctorat ;

A R R E T E

Article 1er : Le présent arrêté a pour objet de modifier et compléter certaines dispositions de l'arrêté n° 191 du 16 juillet 2012 sus visé.

Article 2 : Les articles 6,7,8,9 et 12 de l'arrêté N° 191 du 16 juillet 2012 sus visé sont modifiés et rédigés comme suit :

-Article 6 : Il est institué au sein de chaque établissement habilité, un comité de formation doctorale pour chaque formation de troisième cycle, dénommé ci-après(C.F.D)..

-Article 7 : Le C.F.D est composé d'enseignants-chercheurs de rang magistral (Professeur ou Maître de conférences classe A) appartenant à l'établissement habilité ayant proposé l'ouverture de la formation de troisième cycle.

Le C.F.D peut-être élargi à des enseignants-chercheurs et chercheurs habilités de l'établissement et hors établissement.



-Article 8 : Le C.F.D. est chargé de :

- Identifier les masters ouvrant droits à l'inscription au concours,
- Définir les conditions pédagogiques d'accès au concours permettant une présélection des candidatures,
- Procéder à l'étude des dossiers de candidature,
- Concevoir les épreuves écrites du concours,
- Veiller au respect des règles de l'anonymat dans l'organisation des épreuves du concours,
- Assurer l'organisation et le suivi du concours, en coordination avec les services administratifs concernés, jusqu'à la proclamation des Résultats,
- Assurer le suivi et l'évaluation des doctorants durant la formation,
- Se prononcer sur le sujet de recherche proposé par le directeur de thèse,
- Donner son avis sur la constitution du jury de soutenance de la thèse de doctorat et de proposer des rapporteurs,
- Organiser la mobilité des enseignants intervenant dans la formation,
- Assurer la coordination avec les partenaires de la formation
- Initier toute forme de formation pour la recherche, à l'intention des doctorants (conférences, séminaires, ateliers...).

-Article 9 : La durée de préparation du doctorat est fixée à trois (03) années consécutives. Une dérogation, d'une à deux années supplémentaires, peut-être exceptionnellement accordée par le chef d'établissement sur proposition du conseil scientifique, et après avis motivé du directeur de thèse qui en formule la demande et du C.F.D.



-Article 12 : : L'étude du dossier de candidature permettra d'apprécier le cursus universitaire du candidat (évolution en M1, classement en M2, qualité du mémoire, parcours antérieur...) et de procéder à une première sélection des candidats répondant aux conditions d'accès définies préalablement par le C.F.D.

L'étude des dossiers se fait sur la base des critères suivants :

- L'adéquation de la spécialité du master avec celle du troisième cycle pour lequel postule le candidat ,*
- La moyenne générale obtenue au second cycle,*
- La régularité dans la progression du candidat durant le second cycle et l'absence d'échecs,*
- Le contenu des remarques portées sur le document descriptif des connaissances et aptitudes acquises, accompagnant le diplôme de master.*

Les modalités de sélection dans cette première étape sont fixées dans l'annexe du présent arrêté.

Article 3 : L'article 13 de l'arrêté N°191 du 16 juillet 2012 sus visé est modifié et complété comme suit :

-Article 13 : Les épreuves écrites porteront sur les spécialités de formation en Master.

Le nombre de candidats présélectionnés et autorisés à passer le concours sur épreuves écrites doit être au moins égal 2P (P = le nombre de postes ouverts).

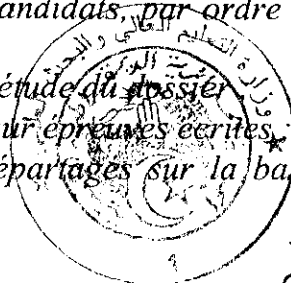
Le C.F.D aura toute latitude à définir la limite supérieure de candidats admissibles au concours sur épreuves écrites et ce, en tenant compte du nombre de candidats et de la spécificité des familles de disciplines.

Article 4 : L'arrêté n° 191 du 16 juillet 2012 sus visé est complété par les articles 13 bis et 13 bis 1 comme suit :

-Article 13 bis : Le classement final des candidats, par ordre de mérite, s'effectue sur la base de :

- De 50% de la note obtenue à l'issue de l'étude du dossier,*
- De 50% de la note obtenue au concours sur épreuves écrites.*

Les candidats classés ex aequo sont départagés sur la base de leur cursus de premier cycle (licence).



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials and a long horizontal stroke extending to the right.

-Article 13 bis 1 : Les candidats admis au concours d'accès à la formation de troisième cycle, doivent procéder à leur inscription au sein d'un seul établissement universitaire, dans un délai n'excédant pas les quinze (15) jours qui suivent la proclamation définitive des résultats.

Article 5: L'article 18 de l'arrêté n°191 du 16 juillet 2012 sus visé est modifié et rédigé comme suit :

*-Article 18 : Le doctorant doit présenter régulièrement l'état d'avancement de ses travaux devant le C.F.D.
La soutenance de la thèse ne peut avoir lieu qu'à l'issue de la troisième année.
Le candidat qui n'a pu soutenir au terme de la troisième année et qui n'a pas obtenu de dérogation ou n'en a pas formulé la demande, est exclu de la formation de troisième cycle.*

Article 6 : La directrice de la post-graduation et de la recherche-formation du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique, les chefs d'établissements d'enseignement supérieur sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté.

Article 7 : Le présent arrêté sera publié au bulletin officiel de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

ملحق يحدد كفاءات الانتقاء الأولي للمتشحين على أساس دراسة الملفات

1 - تكوين ملف الترشيح:

يتضمن الملف:

- رسالة دوافع الترشيح،
- نسخة مصادق عليها عن شهادة البكالوريا،
- نسخة عن كل من شهادة الطّور الأوّل و شهادة الطّور الثاني (ليسانس و ماستر)،
- نسخة عن كشوف النّقاط لكلّ من الطّور الأوّل و الطّور الثاني،
- نسخة عن الوثيقة الوصفية للمعارف و المؤهلات المكتسبة المرفقة لدبلوم الماستر،
- ترخيص من الهيئة المستخدمة للمتشحين العاملين،
- ظرف بطابع بريدي يحمل عنوان المترشح.



2- تلقى ملفات الترشيح:

قصد الالتحاق بالتكوين في الطّور الثالث (دكتوراه ل.م.د) يجب تحديد شهادات الماستر بصفة قبلية من قبل لجنة التّكوين في الدّكتوراه.
يحدّد عرض التّكوين تخصّصات الماستر التي تسمح بالمشاركة في مسابقة الالتحاق بالتّكوين، و في حالات أخرى فإنّه يتوجّب تحديد الوحدات الأساسية المعتمدة في ذلك.

3- دراسة ملفات الترشيح: الانتقاء الأوّلي للمتّرشّحين.

تمّ عبر مرحلتين:

أولاً - الانتقاء الأوّلي للمتّرشّحين ذوي مسار ليسانس - ماستر في إطار نظام ل.م.د:

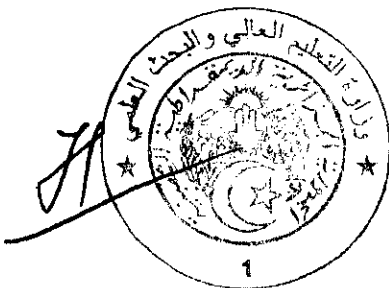
مرحلة 1: يتمّ إجراء ترتيب أوّل على أساس العلامة "ع" و التي تمثّل حاصل ضرب

العلامة المحصّل عليها خلال طور الماستر $\left(\frac{2m+1}{2}\right)$ في معامل تصحيحي "ر" يراعي ترتيب المترشّح في دفعته.

$$r \times \frac{2m+1}{2} = ع$$

يُعرف المعامل "ر" كما يلي:

- $r = 1.00$ بالنسبة للمتّرشّحين الـ 10% الأوائل،
- $r = 0.80$ بالنسبة للـ 25% التّالين،
- $r = 0.70$ بالنسبة للـ 30% التّالين،
- $r = 0.60$ بالنسبة للـ 25% التّالين،
- $r = 0.50$ بالنسبة للـ 10% المتبقّين.



مرحلة 2: يتم التقييم على أساس العلامة "ص" التي تساوي حاصل ضرب العلامة المحصل عليها في طور الماستر "ع" في معامل تصحيحي "هـ" ذي علاقة بالمسار البيداغوجي للمترشح.

$$\text{ص} = \text{ع} \times \text{هـ}$$

يعرف المعامل "هـ" كما يلي:

- هـ = 1.00 للطالب المقبول بدون تعويض و لا استدراك و لا إعادة سنة،
- هـ = 0.80 للطالب المقبول بتعويض ومن دون استدراك و لا إعادة سنة،
- هـ = 0.60 للطالب المقبول باستدراك و من دون إعادة سنة،
- هـ = 0.40 للطالب المقبول المعيد سنة.

تمثل العلامة ص 20 العلامة النهائية للملف.

ثانيا - الانتقاء الأولي للمترشحين الحائزين على شهادة مهندس دولة و شهادة

ماستر:

يتم حساب المعدل العام وفق القاعدة التالية:

المعدل العام للمنة الرابعة (بنسبة 40%) + المعدل العام للمنة الخامسة (بنسبة 40%) + علامة مذكرة الماستر 2 (او ملحق التكوين) بنسبة 20%.

ثالثا - الانتقاء الأولي للمترشحين الحائزين على شهادة ماستر اجنبية معادلة

و معترف بها: تخضع هذه الفئة من المترشحين لنفس إجراءات الانتقاء الترتيب

و حساب المعدلات، و في الحالات الخاصة و الاستثنائية تقرر لجنة التكوين في

الدكتوراه في شأنها.



Annexe
Fixant les modalités de présélection
Des candidatures sur dossier

1. Composition du dossier de candidature : Le dossier comporte :

- Une lettre de motivation
- Une copie certifiée conforme du diplôme du baccalauréat
- Les copies des diplômes du 1^{er} et 2^{ème} Cycle (Licence & Master)
- Les copies des relevés de notes 1^{er} et 2^{ème} Cycle dûment authentifiées
- Copie de l'Annexe descriptive du diplôme de Master
- Une autorisation de l'employeur pour les candidats salariés
- Une enveloppe timbrée libellée à l'adresse du candidat

2. Recevabilité des dossiers :

Pour l'accès au D (LMD), les Masters doivent être prédéfinis par le comité de formation de 3^{ème} Cycle. L'offre de formation doit préciser les options de Master ouvrant droit au concours d'accès ; le cas échéant, les unités fondamentales pré-requises doivent être précisées.

3. Etude des dossiers : Présélection des Candidats

Elle s'effectue en deux étapes

A- Présélection des candidats ayant fait un parcours Licence Master, système (LMD)

- Etape 1 :

Un premier classement est fait sur la base de la note obtenue en Master :

$[M1 + M2] / 2$ affectée d'un coefficient α qui tient compte du classement du candidat dans sa promotion.

$$A = \alpha \times [M1 + M2] / 2$$

Le coefficient α est défini comme suit :

$\alpha = 1,00$ pour les 10% premiers classés ;

$\alpha = 0,80$ pour les 25% suivants ;

$\alpha = 0,70$ pour les 30% suivants

$\alpha = 0,60$ pour les 25% suivants

$\alpha = 0,50$ pour les 10% restants



- Etape 2 :

La note « A » est affectée d'un coefficient correctif « β » en rapport avec le parcours pédagogique du candidat :

$$B = \beta \times A$$

Avec :

$\beta = 1,00$ pour un candidat admis sans compensation ni rattrapage, ni redoublement ;

$\beta = 0,80$ pour un candidat admis avec compensation mais sans rattrapage, ni redoublement ;

$\beta = 0,60$ pour un candidat admis avec rattrapage mais sans redoublement ;

$\beta = 0,40$ pour un candidat admis avec redoublement.

La note **B/20** représente la note finale du dossier.

B- Présélection des candidats ingénieurs d'état détenteurs d'un diplôme de Master :

La moyenne générale sera calculée sur la base de la formule suivante :

Moyenne générale 4^{ème} année (pondération 40%) + Moyenne générale 5^{ème} année (pondération 40%) + Note du mémoire de Master 2 (ou complément de formation) avec une pondération de 20%.

C-Présélection des candidats titulaires de diplômes de Master étrangers reconnus équivalents :

La même procédure de classement et de calcul des moyennes sera adoptée pour cette catégorie de candidats. A défaut le CFD se prononcera sur les cas particuliers.

